



Informationspflichten gem. Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) bei Datenerhebung beim Betroffenen – Praktikum oder Hospitationstage in Kindertagesstätten.

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen (bei Minderjährigen deren Sorgeberechtigten) einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten bei den Kindertagesstätten im Zuge eines Praktikums oder Hospitationstages (bspw. Zukunftstag) der Stadt Rinteln geben:

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die Stadt Rinteln vertreten durch

Frau Bürgermeisterin Andrea Lange,

Klosterstr. 19, 31737 Rinteln

Tel.: 05751/403-0

E-Mail: stadtverwaltung@rinteln.de

Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen in Bezug auf die Datenverarbeitung stehen Ihnen der Kitaträger und die Kitaleitung in Kooperation mit dem Datenschutzbeauftragten (der Kita bzw. des Trägers) zur Verfügung. Diesen erreichen Sie unter datenschutz@rinteln.de.

2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten bzw. die Ihres Kindes verarbeitet?

Es handelt sich in erster Linie um Kontaktdaten und ggf. um Bewerbungsunterlagen. Des Weiteren werden unter Umständen die Kontaktdaten der zurzeit besuchten Schule und dem/ der betreuenden Lehrer/in erhoben.

3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

- a. Intern zur Stadtverwaltung

Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir die erforderlichen Daten an die Stadtverwaltung zur Information aus Versicherungspflicht.

Im Übrigen bestehen im Zusammenhang mit der

- Wartung unserer EDV / bestimmter Softwareprodukte
- Aktenvernichtung



Auftragsverhältnisse mit privaten Unternehmen. Dabei ist ein Zugriff auf Daten durch das Unternehmen möglich. Mit diesen Unternehmen wurden seitens der Stadt Rinteln Auftragsdatenverarbeitungsverträge nach Art. 28 DS-GVO abgeschlossen.

4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Praktikanten/ innen in der Regel nach Verlassen der Kita spätestens aber nach einem Jahr. Längere Aufbewahrungsfristen gelten dann, wenn dies beispielsweise für Abrechnungszwecke oder im Rahmen der Dokumentationspflicht (z.B. bei einem Betriebsunfall) erforderlich ist.

5. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihr Kind?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu. Im Einzelnen informieren wir über

- das Recht, Auskunft über die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen und unrichtige Daten berichtigen oder vervollständigen zu lassen. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen.
- das Recht zur Berichtigung der Daten
- das Recht auf Löschung der personenbezogenen Daten, sofern die Notwendigkeit der Speicherung nach den oben angedeuteten Aufbewahrungsfristen nicht mehr besteht.
- das Recht, unter bestimmten Umständen, insbesondere wenn die Richtigkeit der Daten bestritten ist, die Einschränkung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu verlangen.
- das Recht auf Datenübertragbarkeit
- das Recht, **Widerspruch** (soweit möglich) gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten einzulegen.

Bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes können Sie sich an den Kitaträger und die Kitaleitung in Kooperation mit dem Datenschutzbeauftragten der Stadt Rinteln, sowie an die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen wenden.

Zuständige Datenschutz-Aufsichtsbehörde:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen

Prinzenstraße 5, 30159 Hannover

Telefon: +49 (0511) 120 45 00

E-Mail: poststelle@lfd.niedersachsen.de